

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 4 ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТОЛЬЯТТИ (ГБОУ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 4 г.о. ТОЛЬЯТТИ)

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ школы-интерната №4

/Л.А Горбанёва
приказ № 53/1 «10» 08 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О службе (специалисте) по охране труда в
ГБОУ ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ № 4 г.о. ТОЛЬЯТТИ**

г.о. Тольятти

2023

1. ОБЩЕПОЛОЖЕНИЯ

В ГБОУ в школе – интернате № 4 (далее – школа-интернат) служба (специалист) охраны труда подчиняется непосредственно руководителю учреждения или по его поручению одному из его заместителей.

Служба (специалист) охраны труда введены в действие на основании приказа руководителя учреждения от 24.07.2015 г. N 37/1 и осуществляет деятельность в соответствии со ст. 223 Трудового кодекса Российской Федерации.

Специалисты службы (специалист) охраны труда назначаются и освобождаются от должности на основании решения руководителя учреждения.

Специалисты службы (специалист) охраны труда должны знать и руководствоваться в своей работе следующим:

- Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами в сфере охраны труда;
- Государственным и нормативными требованиями охраны труда;
- международными договорами в области охраны труда, ратифицированными Российской Федерацией;
- национальными и межгосударственными стандартами в области безопасности и охраны труда;
- требованиями охраны труда, установленными правилами и инструкциями по охране труда;
- делопроизводством и методическими документами по вопросам охраны труда;
- методами выявления, оценки и управления профессиональными рисками;
- производственной и организационной структурой организации;
- основными технологическими процессами и режимами производства;
- видами применяемого оборудования и правилами его эксплуатации;
- методами изучения условий труда на рабочих местах;
- психофизиологическими требованиями к работникам;
- правилами и средствами контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ;
- порядком проведения расследования несчастных случаев;
- передовым отечественным и зарубежным опытом в области охраны труда;
- порядком и сроками составления отчетности о выполнении мероприятий по охране труда;
- локальными актам и работодателя.

Все специалисты службы(специалист)должны пройти специальное обучение по охране труда.

В службе (у специалиста) охраны труда должны быть документы и материалы по следующим вопросам:

- законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам охраны труда;
- производственная и организационная структура работодателя;
- правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ;
- порядок проведения расследования несчастных случаев;
- отчетность о выполнении мероприятий по охране труда;
- методы эффективного применения оргтехники и других технических средств управленческого труда;
- Правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда.

2. СТРУКТУРА СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА

Структуру службы охраны труда и её численность определяет директор школы-интерната в зависимости от численности работников, характера условий труда, степени опасности производств и других факторов с учетом Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда, утвержденных Приказом Минтруда России от 31.01.2022 N 37.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ (СПЕЦИАЛИСТА) ОХРАНЫ ТРУДА

Организация и координация работы по охране труда.

Контроль за соблюдением в школе-интернате законодательных и нормативных правовых актов по охране труда.

Изучение условий труда на рабочих местах.

Проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их требованиям нормативных правовых актов по охране труда.

Разработка методических материалов по охране труда в школе-интернате.

Обучение работников школы-интерната нормами правилам охраны труда.

Участие в проведении специальной оценки условий труда в школе-интернате.

4. ФУНКЦИИ СЛУЖБЫ (СПЕЦИАЛИСТА) ОХРАНЫ ТРУДА

Организует и координирует работы по охране труда, осуществляет контроль за соблюдением в структурных подразделениях законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных и производственно обусловленных заболеваний, мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий

труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда.

Организует изучение условий труда на рабочих местах, работу по проведению замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда, контролирует своевременность проведения планируемых мероприятий.

Участвует в рассмотрении несчастных случаев и разработке мер по их предотвращению.

Информирует работников от лица работодателя о состоянии условий труда на рабочем месте, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов, обеспечивает подготовку документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью работников в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

Совместно с представителями соответствующих подразделений школы-интерната и уполномоченными лицами по охране труда организует проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их требованиям нормативных правовых актов по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, контролирует своевременность их проведения.

Обеспечивает участие представителей соответствующих подразделений школы-интерната и уполномоченных лиц по охране труда в подготовке и внесении предложений о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов, разработке и внедрении мероприятий по созданию безопасных и здоровых условий труда, рациональных режимов труда и отдыха.

Участвует в составлении раздела "Охрана труда" коллективного договора, осуществляет контроль за его выполнением, а также выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по улучшению условий труда.

Участвует в согласовании разрабатываемой проектной документации, в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда.

Оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений работодателя в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить

обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда, при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов по безопасности труда.

Обеспечивает проведение вводных и повторных инструктажей, обучения и проверки знаний по охране труда работников школы-интерната.

Контролирует правильность расходования средств на выполнение мероприятий по охране труда в подразделениях школы-интерната, анализирует и обобщает предложения по их расходованию.

Организует работу кабинета по охране труда, пропаганду и информацию по вопросам охраны труда с использованием для этих целей внутренней сети, СМИ, стендов, витрин, обеспечение структурных подразделений школы-интерната правилами, нормами, инструкциями, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

Доводит до сведения работников школы-интерната вводимые в действие новые законодательные и нормативные правовые акты по охране труда, организует хранение документации по охране труда, составление отчетности по установленным формам и в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами по охране труда.

Участствует в рассмотрении писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда и подготовке по ним предложений работодателю по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследований недостатков и упущений, а также подготовке ответов заявителям.

Осуществляет связь с медицинскими учреждениями, научно-исследовательскими и другими организациями по вопросам охраны труда и принимает меры по внедрению их рекомендаций.

Возложение на службу функций, не относящихся к компетенции службы (специалиста), не допускается.

5. ПРАВА СЛУЖБЫ (СПЕЦИАЛИСТА) ОХРАНЫ ТРУДА

Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений школы-интерната информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию службы (специалиста).

Создавать экспертные и рабочие группы по вопросам охраны труда.

Проводить проверки структурных подразделений школы-интерната по вопросам, входящим в компетенцию службы.

Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями.

Использовать средства, выделяемые на финансирование приоритетных направлений деятельности службы (специалиста).

Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию службы (специалиста), в виде проектов.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

В процессе производственной деятельности колледжа служба (специалист) постоянно взаимодействует со следующими структурными подразделениями:

- административно-управленческий персонал;
- учебно-вспомогательный персонал;
- педагогические работники;
- обслуживающий персонал.

По вопросам, относящимся к его компетенции, служба (специалист) оказывает содействие всем подразделениям школы-интерната.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных Положением на службу (специалиста) задач и функций несет руководитель службы (при наличии) или специалист по охране труда колледжа.

Руководитель и другие специалисты службы несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов и операций с корреспонденцией законодательству Российской Федерации.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ (СПЕЦИАЛИСТА) ОХРАНЫ ТРУДА

Своевременное и качественное выполнение поставленных целей и задач.

Качественное выполнение функциональных обязанностей.

Разработал:

Специалист по охране труда



Г.В. Письменюк

"10" августа 2023 г.